



جمهورية السودان
وزارة رئاسة مجلس الوزراء
الجهاز المركزي للإحصاء



دورة تكوينية حول سجل المؤسسات

-- مراقبة و تحسين جودة السجل --

السودان 12-14 نوفمبر 2012

حسن العرعوري

1. إشكاليات المصادر الإدارية
2. مسح تحسين الجودة
3. منهجية التقديرات

إشكاليات المصادر الإدارية

- وضعية النشاط (false active)
- العنوان
- النشاط الرئيسي
- عدد الأجراء

وضعية نشاط

- يمكن أن نجد مؤسسات توقفت أنشطتها ميدانيا و لكنها لا تزال في وضعية نشاط في السجلات الإدارية
- التصريح بغلق المؤسسة لا يقع في نفس سنة توقف النشاط :

سنة التصريح مقارنة بسنة التوقف	نفس السنة	بعد سنة	بعد سنتين	بعد ثلاث سنوات أو أكثر
%	50	15	10	25

- تقدر نسبة المؤسسات الغير ناشطة و المسجلة في السجل بـ 11%

العنوان

- لا بد أن يكون عنوان المؤسسة واضحا ودقيقا
- الأخطاء في العناوين في السجلات الإدارية تنتج عن :
 - تصاريح منقوصة أو مغلوطة من طرف المؤسسة
 - أخطاء في الترميز لدى الهيكل الإداري
 - تغيير المؤسسة للعنوان دون القيام بتصاريح التحيين
- جودة العناوين في السجلات الإدارية :
 - على مستوى الولاية : لا توجد أخطاء
 - على مستوى النهج : حوالي 8 %

النشاط الاقتصادي

- يحدد النشاط الرئيسي حسب القيمة المضافة وحسب المعايير الإحصائية
- الهياكل الإدارية تحدد النشاط حسب التصاريح و القوانين الإدارية
- الأخطاء الواردة في نشاط المؤسسة ناتجة عن :
 - تصاريح منقوصة أو مغلوبة من طرف المؤسسة
 - أخطاء في الترميز لدى الهيكل الإداري
 - تغيير المؤسسة للنشاط دون القيام بتصاريح التحيين

عدد الأجراء

- يحدد حجم المؤسسة بإستعمال عدد المشتغلين في المؤسسة
- عدد المشتغلين = عدد الأجراء + عدد العملة الغير أجراء (العرف , المعين المنزلي , المتدرب)
- المصادر الإدارية لا تشمل عادة إلا عدد الأجراء المصرح بهم من طرف المؤسسة

تحسين جودة السجل

الحل الأول : مسح ميداني خاص بتحسين الجودة (مكلف و ناجع)

■ البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل (2006-2008)

الحل الثاني : اعتماد منهجية إحصائية لتقدير المتغيرات الإحصائية

وذلك بإستعمال نتائج المسوح الميدانية وتعميمها عبر نماذج

إحصائية (statistic model)

■ تنويع المصادر الإدارية و إستعمال نتائج المسوح

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل الأهداف

يهدف هذا المسح إلى :

- حصر المؤسسات الغير ناشطة فعليا.
- تحديد الموقع الجغرافي للمقر الاجتماعي للمؤسسة و اسمها و نشاطها و عدد أجراءئها و عناوين فروعها.
- كتابة المتغيرات الخاصة بالاسم و العنوان طبقا لمواصفات محددة.
- قياس نوعية معطيات السجل وذلك باستخراج مؤشرات حول جودة المتغيرات الرئيسية.

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

- تتمثل أهم محاور الاستمارة في :
- تعريف المؤسسة : المعرف، الاسم ، الصفة القانونية، ...
- الموقع الجغرافي : العنوان، الترقيم البريدي، الهاتف، الفاكس، العنوان الإلكتروني، ...
- النشاط الاقتصادي : النشاط الرئيسي، الأنشطة الثانوية، تاريخ مباشرة النشاط، ...
- الوضع الاقتصادي : تاريخ الغلق النهائي أو الوقتي.
- هيكل المؤسسة : الانتماء إلى مجمع و عناوين الفروع.

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

تعريف المؤسسة

IDENTIFICATION

Identifiant National :

Gouvernorat :

Délégation :

Nom / Raison Sociale 1

Nom / Raison Sociale 2

Forme Juridique :

Gouvernorat :

Délégation :

Nom / RS corrigé :

Sigle :

Forme Juridique:



Exactitude Raison Sociale

RS Correcte

RS corrigée partiellement

RS changée totalement

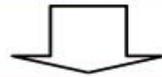
البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

عنوان المؤسسة (المقر الإجتماعي)

LOCALISATION

Localité 1 :	BELVEDERE
Adresse 1 :	006 JAMELEDDINE EL AFGHA BELVEDERE
Localité 2 :	TUNIS BELVEDERE
Adresse 2 :	11 IMPASSE EL FEJR PAR RUE DU 1 JUIN MUTUELLEVILLE

Numéro voie :	<input type="text"/>	type voie :	<input type="text"/>		
Libellé voie :	<input type="text"/>				
Complément d'adresse :	<input type="text"/>				
code postal :	<input type="text"/>	Tél :	<input type="text"/>	Fax :	<input type="text"/>
E-Mail :	<input type="text"/>				



Exactitude adresse

Adresse Correcte	<input type="checkbox"/>
Adresse corrigée partiellement	<input type="checkbox"/>
Adresse changée totalement	<input type="checkbox"/>

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

وضعية النشاط

Date de début d'activité :	<input type="text"/>			
Nature de l'activité :	Permanente <input type="checkbox"/>	Saisonnnière <input type="checkbox"/>	/	Ambulant <input type="checkbox"/>
Lieu d'exercice d'activité :	Magasin <input type="checkbox"/>	Bureau, cabinet <input type="checkbox"/>	Sur marché <input type="checkbox"/>	En clientèle <input type="checkbox"/>
Usine <input type="checkbox"/>	Sur chantier <input type="checkbox"/>	Atelier <input type="checkbox"/>	Mine, carrière <input type="checkbox"/>	
Autre :	<input type="text"/>			

ETAT ECONOMIQUE	
Entreprise en cessation définitive <input type="checkbox"/>	Date de la cessation: <input type="text"/>
Entreprise mise en sommeil <input type="checkbox"/>	Date de mise en sommeil: <input type="text"/>

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل المحاور

الهيكلية و الفروع

STRUCTURE DE L'ENTREPRISE :

Etes vous membre d'un groupe : OUI NON

Nom du groupe :

Avez-vous des Etablissements : OUI NON

Nombre d'établissements :

Adresses des établissements :

Rang	Num. Voie	Type Voie	Libellé Voie	Complément Adresse	Délégation
<input type="text"/>					

البحث الميداني لتحسين جودة معطيات السجل

المرحلة	المؤسسات المعنية و عددها	تاريخ الإنجاز
1	(مرحلة تجريبية)	جويلية 2006
2	المؤسسات الكبرى	سبتمبر 2006
3	المؤسسات المتوسطة	أكتوبر - ديسمبر 2006
4	المؤسسات الصغيرة التي تشغل 10 أجراء أو أكثر	فيفري - مارس 2007
5	المؤسسات الصغيرة التي تشغل بين 6 و 9 أجراء	جويلية - سبتمبر 2007
6	المؤسسات الصغرى التي تشغل بين 2 و 5 أجراء	ديسمبر 2007 - مارس 2008

تقييم المسح

تكلفة :

- تصميم الاستمارة و إعداد الملف الفني للبحث و ملف التعليمات الميدانية و إعداد تطبيقه إعلامية لخرن نتائج المسح و ...
- تكلفة 15 ألف مؤسسة حوالي 150 ألف دولار
- اشكاليات التعرف على المؤسسة في الميدان
- نسب إجابة أحيانا ضعيفة
- اللجوء إلى الحل الثاني
- مزيد التعويل على المصادر الإدارية
- وضع منهجية إحصائية لتعميم نتائج المسوح على السجل

التقدير الإحصائي لأهم المتغيرات

المسوح	الديوانة	الوكالة	الصندوق	الأداءات	
X	X	X	X	X	وضعية النشاط
X	X	X	X	X	العنوان
X	X	X	X	X	النشاط
X	X		X	X	الحجم

تقدير وضعية النشاط : المنهجية

- الهدف : حساب إحتمال النشاط لكل مؤسسة
- الطريقة :

- احتمالية (Probabiliste) : التقدير بإستعمال مؤشرات النشاط

- تقريرية (deterministe) : التحيين حسب المسوح و عدد الاجراء

- المعطيات المعايير (benchmark) : نتائج المسوح

- النموذج : إحتمالي لوجيستي (logistic regression)

- Y : وضعية النشاط

- X : متغيرات مؤشرات النشاط

تقدير وضعية النشاط : Benchmark

• وضعية النشاط في المعطيات المعايير (Benchmark)

■ بالإعتماد على نتائج المسح (لا بد من التأكد من الإجابة)

■ بالإعتماد على خصوصيات التصاريح المتأخرة : دراسة وضعية مؤسسات سجل 2000 سنة 2010 و إستنتاج مميزات المؤسسة الغير ناشطة في السجل و التي قامت بتصريح التوقف خلال الفترة 2001-2010

تقدير وضعية النشاط : النموذج

		متغيرات التقسيم classification variables
Y	1	رمز النشاط
	0	شريحة عدد الأجراء
	.	شريحة رقم المعاملات
	1	الصيغة الجبائية
	1	نظام المحاسبة
	.	الولاية
	0	
	1	
	0	
X	متغيرات مؤشرات (=1)	
		تصريح بالضريبة على القيمة المضافة
		تصريح برقم المعاملات
		تصريح بعدد الأجراء
		ناشط في جذاذات المشغلين
		ناشط في جذاذات المستقلين
		القيام بعملية تصدير أو توريد
		مؤسسة مسجلة في جذاذات وكالة الصناعة
		By

تقدير النشاط الرئيسي: المنهجية

- الهدف : تحديد رمز النشاط لكل مؤسسة
- الطريقة :

1. دراسة التردد: الرمز الأكثر ترددا في المصادر

2. بواسطة ترتيب الأولويات: إنشاء ترتيب الأولويات بين المصادر حسب جودتها

3. إستعمال “جدوال مرور” بالنسبة للمؤسسات الصغرى

4. التحقق من صحة الرمز يدويا بالنسبة للمؤسسات المتوسطة و الكبرى

- المعطيات المعايير (benchmark) : نتائج المسوح

تقدير عدد الأجراء : المنهجية

- الهدف : تحديد عدد الأجراء لكل مؤسسة
- الطريقة :
 - احتمالية (Probabiliste) : التقدير بإستعمال نموذج إحصائي
 - تقريرية (deterministe) : إنشاء ترتيب الأولويات بين المصادر حسب جودتها
- المعطيات المعايير (benchmark) : المسح حول التشغيل
- النموذج : (robust regression)
 - Y : عدد الأجراء في المسح حول التشغيل
 - X : عدد الأجراء حسب كل مصدر إداري او إحصائي

تقييم الحل الثاني

• الإيجابيات :

- السرعة و المجانية (يعتمد على مصدر جودة)
- حلول ممكنة : تعتمد على قاعدة تدريب (المسوح) وقاعدة تطبيق (المصادر الإدارية)

• السلبيات:

- حل يتأثر بصفة مباشرة بجودة الإجابات في المسوح
- البيانات الإدارية تتطلب أعمال إضافية لإدماجها